

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel bij te dragen aan het algemeen nut door middel van het verlenen van financiële steun aan in Nederland gevestigde instellingen die een sociaal dan wel charitatief belang behartigen, als ook aan instellingen en individuen actief op het vlak van cultuur, wetenschap en educatie. De stichting heeft niet het oogmerk winst te maken.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het bestuur stelt jaarlijks het maximum bedrag aan uit te keren giften vast. Dit gebeurt op basis van de te verwachten aanvragen voor het toekomstige jaar, rekening houdend met het te verwachten rendement op het belegde vermogen. Instellingen benaderen, al dan niet op voordracht van een der leden van het College van Regenten, de Stichting Sint Nicolas Gasthuis met een verzoek tot financiële ondersteuning. Alle voorstellen die volgens de statutaire doelstelling van de Stichting Sint Nicolaas Gasthuis in aanmerking kunnen komen voor financiële ondersteuning worden in de vergadering van het College van Regenten besproken en zorgvuldig getoetst aan de doelstelling van de Stichting. Het College van Regenten vergadert vier keer per jaar, dan wel meer indien nodig. Besluitvorming vindt plaats op basis van meerderheid van stemmen. Zo nodig wordt het besluit tot het verlenen van steun uitgesteld om nader onderzoek te doen naar de aanvragende instelling. De secretaris maakt een verslag met de besluiten inzake de aanvragen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Uit het rendement op het vermogen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het College van Regenten streeft bij de toekenning van donaties naar een verhouding van ten minste 2/3 deel sociale doelen (gehandicapten, kansarmen, ouderen, jongeren) en het overige deel aan culturele en educatieve doelen (muziek, theater, musea, erfgoed). In het licht van de historie van het Gasthuis worden in principe alleen aanvragen uit het gebied van het voormalige graafschap Holland in behandeling genomen. Het College draagt voorts bij voorkeur bij aan projecten waarvan het door sponsoring te financieren deel minder is dan de helft van de totale kosten. Financiële ondersteuning wordt in de regel niet verstrekt voor het aflossen van schulden of om structurele tekorten op een exploitatierekening te financieren. Het beheer van het vermogen is uitbesteed aan de bank en wordt deels in contanten, deels in effecten aangehouden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het College van Regenten ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen een vacatiegeld van € 50 per vergadering als tegemoetkoming voor kosten. Onkosten boven dit bedrag kunnen op declaratiebasis worden vergoed.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2023 kwam het College van Regenten viermaal bijeen. In totaal werd in 2023 voor €123.132 verstrekt aan 51 instellingen (2022: €139.680 aan 48 instellingen). De verdeling van de giften over de begunstigde instellingen kan als volgt worden weergegeven.

Categorie	Bedrag (€)	Verdeling (%)	Aantal	Gemiddeld (€)
Gehandicapten	21.500	17%	7	3.071
Kansarmen	22.500	18%	9	2.500
Ouderen	12.600	10%	5	2.520
Jongeren	26.500	22%	10	2.650
Cultureel Educatie	2.000	2%	1	2.000
Cultuur - beeldend	4.000	3%	2	2.000
Cultureel muziek - theater	28.400	23%	14	2.029
Cultuur erfgoed	5.632	5%	3	1.877
Totaal	123.132	100%	51	2.414

In 2023 werd derhalve 67% besteed aan sociale doelstellingen, 33% werd besteed aan culturele doelstellingen. Deze percentages zijn in lijn met de doelstellingen van de stichting.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 3.741.478	€ 3.590.758
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 2.827.979	€ 2.566.996	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 2.827.979	€ 2.566.996	Overige reserves	€ 25.261	€ 25.261
Voorraden	€	€		€ 3.766.739	€ 3.616.019
Vorderingen & overlopende activa	€ 2.554	€ 10.103	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 938.083	€ 1.043.559	Langlopende schulden	€	€
	€ 940.637	€ 1.053.662	Kortlopende schulden	€ 1.877	€ 4.639
Totaal	€ 3.768.616	€ 3.620.658	Totaal	€ 3.768.616	€ 3.620.658

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Tenzij anders vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover nodig rekening houdend met waardeverminderingen dan wel onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Aan de onder de materiële vaste activa begrepen meubelen en kunstvoorwerpen die in permanent bruikleen zijn gegeven, wordt geen waarde toegekend in de jaarrekening. Datzelfde geldt voor artikelen die zo met de historie van het Sint Nicolaas Gasthuis zijn verbonden dat zij nimmer zullen worden verkocht.

De ter beurze genoteerde effecten worden gewaardeerd tegen beurswaarde.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€ 1.000
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 1.000
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 279.037	€ -327.728
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 279.037	€ -326.728
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€ 123.132	€ 139.680
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 1.028	€ 10.994
Overige lasten	€ 4.157	€ 1.538
Som van de lasten	€ 128.317	€ 152.212
Saldo van baten en lasten	€ 150.720	€ -478.940

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De kosten en baten worden bepaald met inachtneming van de grondslagen van waardering en toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.
De Stichting Sint Nicolaas Gasthuis is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open